

Timelab vzw  
Kogelstraat 34  
9000 Gent  
Timelab.org  
[team@timelab.org](mailto:team@timelab.org)  
+32 9 391 96 10

# STATUTEN

Goedgekeurd door de AV van 23 oktober 2025

## I. De vereniging

### Artikel 1 – Naam

De vereniging draagt de naam “**Timelab vzw**”.

Alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties en andere stukken die van de vereniging uitgaan, vermelden steeds de naam van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden “vereniging zonder winstoogmerk” of door de afkorting “vzw”, samen met het ondernemingsnummer.

### Artikel 2 – Zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd te **9000 Gent, Kogelstraat 34**.

De vereniging ressorteert onder de **ondernemingsrechtbank** van het gerechtelijk arrondissement Oost-Vlaanderen.

Het Bestuursorgaan kan de zetel binnen het Vlaamse Gewest verplaatsen, mits bekrachtiging door de eerstvolgende Algemene Vergadering en bekendmaking overeenkomstig het WVV.

### Artikel 3 – Doel en Voorwerp

De vereniging heeft tot doel, met uitsluiting van enig winstoogmerk:

Timelab is een open onderzoeksplek voor nieuwe samenwerkingsmodellen en slimme systemen. Zij doet dit onder impuls van de artistieke praktijk. Timelab heeft als doel de kunst als katalysator voor een samenleving in beweging te onderzoeken en versterken. Zij doet dit aan de hand van empirisch waarneembare experimenten en reflectie.

Het voorwerp, ofwel, de concrete activiteiten waarmee de vzw haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer:

- residenties
- workshops
- debatten
- creatieprojecten
- maken
- events
- tentoonstellingen
- publicaties
- horeca-activiteiten

De vereniging kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel. Zij kan onder meer roerende en onroerende goederen verkrijgen, bezitten en vervreemden; zij kan personeel aanwerven en samenwerken met andere organisaties in binnen- en buitenland.

## Artikel 4. Duur

De vereniging is opgericht voor **onbepaalde duur**.

Zij kan te allen tijde door de Algemene Vergadering worden ontbonden, overeenkomstig de bepalingen van het WVV.

## Artikel 5. Code

De vzw onderschrijft de principes en de regels van de democratie en van het Europees Verdrag van de Rechten van de Mens, Fair Practice en Goed bestuur en past deze toe in haar werking.

# II. LIDMAATSCHAP

## Artikel 6. Enkel gewone leden

De vereniging telt enkel **effectieve leden**.

Deze leden vormen de **Algemene Vergadering** en hebben alle rechten en verplichtingen voorzien in deze statuten en in het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

De vereniging moet te allen tijde minstens **twee effectieve leden** hebben.

## Artikel 7 – Toetreding

Iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die het doel van de vereniging onderschrijft, kan als effectief lid toetreden.

Een kandidaat-lid wordt geacht:

- bij te dragen aan het welzijn van de organisatie;
- geen activiteiten te ontwikkelen die concurrentieel zijn met de werking van de vereniging;
- actief deel te nemen aan de werking, hetzij via reflectie, via projecten of als partner;
- de rol van het Dagelijks Bestuur te erkennen en diens bevoegdheden te respecteren om autonoom beslissingen te nemen binnen het kader van de organisatie.

De beslissing over de aanvaarding van een kandidaat-lid behoort tot de bevoegdheid van het Bestuursorgaan, en wordt ter bekrachtiging aan de Algemene Vergadering voorgelegd.

De nadere procedure inzake toetreding (o.a. aanvraag, beslissing, eventuele weigering en termijn voor hernieuwing van de aanvraag) wordt geregeld in het **intern reglement**.

## Artikel 8 – Rechten en plichten van de leden

Alle leden hebben recht op inzage in:

- het ledenregister,
- de notulen en besluiten van de Algemene Vergadering,
- de besluiten van het Bestuursorgaan,
- de notulen en besluiten van personen die bij de vereniging of voor haar rekening een mandaat bekleden,
- en de boekhoudkundige stukken van de vereniging.

Deze stukken van de Algemene Vergadering worden permanent ter inzage beschikbaar gesteld via het door de vereniging gebruikte **online platform**, waartoe alle leden toegang hebben.

Daarnaast kan ieder lid op eenvoudig verzoek inzage krijgen op de zetel van de vereniging, zoals wettelijk vereist.

De stukken kunnen niet worden verplaatst en worden enkel geraadpleegd via de voorziene digitale toegang of ter plaatse.

De leden hebben verder alle rechten en plichten die in het **Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV)** zijn vastgelegd.

## Artikel 9 – Lidmaatschapsbijdrage

De leden zijn geen lidmaatschapsbijdrage verschuldigd, tenzij de Algemene Vergadering anders beslist. De jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage kan nooit meer bedragen dan 250 euro per lid.

## Artikel 10 – Ontslag van leden

Elk lid kan op elk moment ontslag nemen uit de vereniging door dit per e-mail of brief bekend te maken aan het Bestuursorgaan.

Daarnaast wordt een lid geacht ontslag te hebben genomen en vervalt het lidmaatschap automatisch in de volgende gevallen:

- wanneer het lid niet langer voldoet aan de voorwaarden om lid te zijn van de vereniging;
- wanneer het lid deel uitmaakte van de Algemene Vergadering krachtens een specifieke hoedanigheid en die hoedanigheid verliest;
- wanneer het lid zonder verwittiging tweemaal opeenvolgend afwezig is op de Algemene Vergadering.

Het ontslag gaat onmiddellijk in, tenzij dit tot gevolg heeft dat het aantal leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt; in dat geval wordt de werking van het ontslag opgeschort tot er binnen een redelijke termijn een vervanger is gevonden.

## Artikel 11 – Uitsluiting van leden

Het lidmaatschap van een lid kan op elk moment worden beëindigd door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, bijeengeroepen door het Bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5 van de leden, genomen met een meerderheid van tweederde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, met naleving van de oproepings- en aanwezigheidsvereisten die het WVV voorschrijft.

De uitsluiting wordt geagendeerd met vermelding van enkel de naam van het betrokken lid. Het Bestuursorgaan licht het lid vooraf in over de motieven voor de uitsluiting.

Het betrokken lid kan worden gehoord op de Algemene Vergadering en kan zich laten bijstaan door een advocaat.

De stemming over het beëindigen van het lidmaatschap gebeurt geheim.

## Artikel 12 – Uitsluiting van rechten op het vermogen van de vzw

Geen enkel lid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, kunnen aanspraak maken op het vermogen van de vereniging.

Evenmin kunnen bijdragen of andere betalingen aan de vereniging worden teruggevorderd.

Deze uitsluiting geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging ervan om welke reden ook, en bij ontbinding van de vereniging.

## III. ALGEMENE VERGADERING

### Artikel 13 – Algemeen

De Algemene Vergadering is het hoogste orgaan van de vereniging en is samengesteld uit alle effectieve leden.

Zij bezit alle bevoegdheden die door de wet of door deze statuten aan haar zijn toegekend.

### Artikel 14 – Bevoegdheden

De Algemene Vergadering is exclusief bevoegd voor:

- het wijzigen van de statuten;
- het benoemen en afzetten van bestuurders;
- het benoemen en afzetten van commissarissen en het vaststellen van hun vergoeding indien die wordt toegekend;
- de kwijting aan bestuurders en commissarissen;
- de goedkeuring van de jaarrekening en de begroting;
- de vrijwillige ontbinding van de vereniging;
- de uitsluiting van leden;
- de omzetting van de vereniging in een ivzw, cv of coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming;
- alle gevallen waarin de statuten dat vereisen.

### Artikel 15 – Samenroeping

De Algemene Vergadering wordt geldig bijeengeroepen door het Bestuursorgaan telkens wanneer het belang van de vereniging dat vereist, en minstens eenmaal per jaar binnen de zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

Een Algemene Vergadering moet eveneens worden bijeengeroepen wanneer minstens één vijfde van de leden dit schriftelijk vraagt aan het Bestuursorgaan, met vermelding van de te behandelen agendapunten.

De bijeenroeping gebeurt via e-mail of brief ten minste vijftien dagen vóór de vergadering. De oproeping vermeldt de datum, het uur, de plaats en de agenda.

De documenten die betrekking hebben op de agenda worden beschikbaar gesteld via het online platform van de vereniging.

## Artikel 16 – Agenda

De Algemene Vergadering kan enkel beraadslagen over de onderwerpen die op de agenda zijn vermeld.

Ieder lid kan tot zeven dagen voor de vergadering schriftelijk bijkomende agendapunten aan het Bestuursorgaan bezorgen. Deze worden toegevoegd en aan alle leden meegedeeld.

## Artikel 17 – Vertegenwoordiging en volmachten

Een lid kan zich op de Algemene Vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid, mits schriftelijke of digitale volmacht.

Geen enkel lid mag meer dan twee volmachten dragen.

## Artikel 18 – Quorum en besluitvorming

De Algemene Vergadering is geldig samengesteld ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve in gevallen waarin wet of statuten een aanwezigheidsquorum vereisen.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen of deze statuten een bijzondere meerderheid voorschrijven.

Bij gelijkheid van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

## Artikel 19 – Verloop van de vergadering en vragenrecht

De bestuurders beantwoorden de vragen die door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk worden gesteld en die verband houden met de agendapunten.

Zij kunnen in het belang van de vereniging weigeren te antwoorden indien de mededeling van

bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met wettelijke of contractuele vertrouwelijkheidsverplichtingen.

Indien er een commissaris is aangesteld, beantwoordt ook hij de vragen van de leden die verband houden met de agendapunten waarover hij verslag uitbrengt. Ook hij kan weigeren te antwoorden indien dit de vereniging kan schaden of in strijd is met zijn beroepsgeheim of vertrouwelijkheidsverplichtingen.

Bestuurders en commissaris kunnen hun antwoorden op verschillende vragen over hetzelfde onderwerp groeperen.

## Artikel 20 – Stemrecht en bijzondere meerderheden

Op de Algemene Vergadering heeft elk lid één stem, met maximaal 2 volmachten.

De stemming gebeurt in principe bij handopsteking. Op verzoek van minstens één derde van de aanwezigen of vertegenwoordigers kan een geheime stemming plaatsvinden.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen of deze statuten een bijzondere meerderheid voorschrijven.

Voor volgende beslissingen is een bijzondere meerderheid vereist:

- **Statutenwijziging:** 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden;
- **Wijziging van het doel of voorwerp van de vereniging:** 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Onthoudingen worden niet meegerekend in teller of noemer.

## IV. BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

### Artikel 21 – Samenstelling van het Bestuursorgaan

De vereniging wordt bestuurd door een Bestuursorgaan, samengesteld uit ten minste vijf bestuurders, die al dan niet lid zijn van de vereniging.

Indien en zolang de vereniging minder dan drie leden heeft, mag het Bestuursorgaan bestaan uit twee bestuurders. Zolang het Bestuursorgaan tweehoofdig is, verliest elke bepaling die aan één bestuurder een doorslaggevende stem toekent, van rechtswege haar werking.

Wanneer een rechtspersoon een mandaat opneemt als bestuurder of Dagelijks Bestuurder, benoemt hij een natuurlijke persoon als vaste vertegenwoordiger die wordt belast met de

uitvoering van dat mandaat in naam en voor rekening van de rechtspersoon.

Deze vaste vertegenwoordiger moet aan dezelfde voorwaarden voldoen als de rechtspersoon en is hoofdelijk met hem aansprakelijk alsof hij zelf het mandaat in eigen naam en voor eigen rekening had uitgevoerd.

De vaste vertegenwoordiger kan niet in eigen naam noch als vaste vertegenwoordiger van een andere rechtspersoon-bestuurder zetelen in het Bestuursorgaan of Dagelijks Bestuur. De rechtspersoon mag de vaste vertegenwoordiger niet beëindigen zonder tegelijkertijd een opvolger te benoemen.

De regels inzake openbaarmaking van de benoeming en beëindiging van het mandaat van de rechtspersoon-bestuurder zijn ook van toepassing op diens vaste vertegenwoordiger.

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering met gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, voor een termijn van drie jaar. Hun mandaat eindigt bij de sluiting van de jaarvergadering waarin hun termijn afloopt. Bestuurders zijn één keer herbenoembaar.

Om als bestuurder benoemd te worden, moet men voldoen aan de volgende voorwaarden:

- affiniteit met de werking van de vereniging;
- beschikbaar en aanspreekbaar zijn;
- onafhankelijk zijn;
- verdraagzaam en onbevooroordeeld zijn;
- transparantie nastreven.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun mandaat worden op voorlegging van bewijsstukken terugbetaald.

## Artikel 22 – Coöptatie

De mogelijkheid van coöptatie van bestuurders is uitgesloten.

## Artikel 23 – Bevoegdheden van het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het belangeloos doel van de vereniging, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Onverminderd de collegiale werking van het Bestuursorgaan, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Deze verdeling van rollen en taken wordt nader omschreven in het intern reglement of de afsprakennota. De taakverdeling kan niet aan derden worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze is openbaar gemaakt.

Het Bestuursorgaan kan bepaalde bevoegdheden delegeren aan één of meer derden, niet-bestuurders, met uitzondering van het algemeen beleid of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuur.

Het Bestuursorgaan kan interne reglementen uitvaardigen die niet strijdig zijn met het WVV of de statuten. Het intern reglement en elke wijziging ervan worden meegedeeld aan de leden overeenkomstig artikel 2:32 WVV.

De recentste versie van het intern reglement is steeds digitaal beschikbaar en ter inzage op de zetel van de vereniging.

## Artikel 24 – Vertegenwoordiging

Het Bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vereniging in alle handelingen in en buiten rechte. Het Bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging door de meerderheid van zijn leden.

Daarnaast wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee bestuurders die gezamenlijk handelen.

Het Bestuursorgaan of de bestuurders die de vereniging vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde handelingen zijn toegelaten.

In afwijking van de statutaire vertegenwoordigingsregeling kunnen bestuurders, zonder voorafgaande toestemming van de Algemene Vergadering, geen rechtshandelingen stellen die verband houden met de aan- of verkoop van onroerende goederen of de vestiging van een hypotheek. Deze beperking kan niet aan derden worden tegengeworpen, maar bij niet-naleving zijn de betrokken bestuurders intern aansprakelijk.

## Artikel 25 – Bekendmaking

De benoeming van de bestuurders en de personen die de vereniging mogen vertegenwoordigen, evenals het einde van hun mandaat, worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier bij de ondernemingsrechtbank en publicatie in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet blijken of de vertegenwoordigers de vereniging afzonderlijk, gezamenlijk of als college verbinden, en binnen welke grenzen.

## Artikel 26 – Vergaderingen van het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan vergadert zo vaak als het belang van de vereniging dit vereist, of op verzoek van een bestuurder gericht aan de houder van de rol “Legal”.

De oproeping gebeurt per e-mail, minstens drie dagen voor de vergadering, en vermeldt datum, uur, plaats en agenda. De agenda wordt opgesteld door de houder van de rol “Legal”, zoals omschreven in het intern reglement.

## Artikel 27 – Quorum en besluitvorming

Het Bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en besluiten indien minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is, met een minimum van drie bestuurders.

De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige bestuurders. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

Besluiten kunnen ook worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van alle bestuurders.

## Artikel 28 – Verslag

Van de beslissingen van het Bestuursorgaan wordt verslag genomen. De notulen worden ondertekend door twee of meer bestuurders met vertegenwoordigingsbevoegdheid en bewaard op de zetel van de vereniging.

Elke bestuurder en elk lid hebben recht op inzage in de verslagen.

## Artikel 29 – Tegenstrijdig belang

Wanneer een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks vermogensrechtelijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, meldt hij dit vóór de beslissing aan het Bestuursorgaan. De verklaring en de toelichting over de aard van het belang worden opgenomen in de notulen.

De betrokken bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de stemming. Wanneer de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, wordt de beslissing voorgelegd aan de Algemene Vergadering.

Deze procedure geldt niet voor gebruikelijke verrichtingen die plaatsvinden onder marktconforme voorwaarden.

## Artikel 30 – Einde van het mandaat en ontslag

Het mandaat van een bestuurder eindigt:

- van rechtswege na afloop van de termijn waarvoor hij benoemd is, bij de eerstvolgende Algemene Vergadering;
- bij overlijden;

- wanneer hij niet meer voldoet aan de voorwaarden zoals bepaald in deze statuten; dit wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering;
- door vrijwillig ontslag, mits schriftelijke kennisgeving aan het Bestuursorgaan.

Een ontslagnemende bestuurder blijft in functie totdat de Algemene Vergadering in zijn vervanging heeft voorzien binnen een redelijke termijn.

## Artikel 31 – Ontslag door de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering kan het mandaat van een bestuurder op elk moment beëindigen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden.

De stemming over het ontslag van een bestuurder gebeurt geheim.

## V. HET DAGELIJKS BESTUUR

### Artikel 32 – Het Dagelijks Bestuur

Het Dagelijks Bestuur omvat zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en beslissingen die, omwille van hun minder belang of spoedeisend karakter, de tussenkomst van het Bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Het Bestuursorgaan kan het Dagelijks Bestuur, evenals de vertegenwoordiging van de vereniging in het kader van dat Dagelijks Bestuur, opdragen aan één of meer personen. Indien meerdere personen zijn aangesteld, bepalen de statuten of het benoemingsbesluit of zij afzonderlijk, gezamenlijk of als college handelen.

De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van het Bestuursorgaan beslissingen nemen of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vereniging buiten de interne limieten vastgelegd in het intern reglement. Deze beperkingen zijn niet tegenwerpelijk aan derden, maar schending ervan brengt wel interne aansprakelijkheid mee.

Het Bestuursorgaan houdt toezicht op het Dagelijks Bestuur.

De benoeming en beëindiging van de personen belast met het Dagelijks Bestuur worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier bij de ondernemingsrechtbank en publicatie in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit de stukken moet blijken of zij de vereniging afzonderlijk, gezamenlijk of als college verbinden.

## Artikel 33 – Aansprakelijkheid van bestuurders

De Bestuurders, Dagelijks Bestuurders en alle andere personen die ten aanzien van de vereniging werkelijke bestuursbevoegdheid hebben, zijn tegenover de vereniging aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht.

Zij zijn eveneens tegenover derden aansprakelijk voor zover de fout een buitencontractuele fout vormt.

Deze personen zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijs van mening kunnen verschillen.

Aangezien het Bestuursorgaan een collegiaal orgaan is, zijn de bestuurders hoofdelijk aansprakelijk voor de beslissingen of nalatigheden van het college. Zij zijn evenwel van hun aansprakelijkheid ontslagen indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het Bestuursorgaan en deze melding in de notulen is opgenomen.

De aansprakelijkheid is beperkt tot de bedragen bepaald in artikel 2:57 WvV.

## VI. BOEKHOUDING

### Artikel 34 – Boekjaar

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot en met 31 december.

### Artikel 35 – Boekhouding en jaarrekening

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het WvV en de uitvoeringsbesluiten.

Het Bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

De Algemene Vergadering beslist afzonderlijk over de kwijting aan de bestuurders. Deze kwijting is enkel rechtsgeldig indien de jaarrekening geen onjuiste of onvolledige gegevens bevat en, voor verrichtingen buiten de statuten of strijdig met het WvV, indien deze uitdrukkelijk in de oproeping zijn vermeld.

De goedgekeurde jaarrekening wordt neergelegd overeenkomstig de wettelijke bepalingen, bij de griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank of, indien wettelijk vereist, bij de Nationale Bank van België.

## Artikel 36 – Commissaris

De vereniging is slechts verplicht een commissaris te benoemen wanneer zij daartoe wettelijk gehouden is, met name wanneer zij volgens het WVV als grote vzw kwalificeert of wanneer een andere toepasselijke wettelijke, reglementaire of contractuele bepaling dit oplegt.

Indien een commissaris moet worden benoemd, gebeurt dit door de Algemene Vergadering onder de leden van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren. De Algemene Vergadering bepaalt de duur en, in voorkomend geval, de vergoeding van het mandaat en spreekt zich uit over de kwijting.

## VII. ONTBINDING EN VEREFFENING

### Artikel 37 – Vrijwillige ontbinding

De vereniging kan op elk ogenblik worden ontbonden door de Algemene Vergadering.

De vergadering wordt daartoe samengeroepen door het Bestuursorgaan of op verzoek van minstens één vijfde van de leden.

Om geldig te beraadslagen en te beslissen over ontbinding moet minstens twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De beslissing tot ontbinding vereist een meerderheid van vier vijfde van de uitgebrachte stemmen.

Indien de vzw verplicht is een commissaris te benoemen, wordt het voorstel tot ontbinding vooraf toegelicht in een verslag van het Bestuursorgaan, aangevuld met een staat van activa. Beide documenten worden bij de oproeping gevoegd.

Bij goedkeuring van de ontbinding benoemt de Algemene Vergadering een vereffenaar en bepaalt diens opdracht. Vanaf dat ogenblik voert de vereniging de vermelding “vzw in vereffening”.

### Artikel 38 – Bestemming van het vermogen

In geval van ontbinding en vereffening beslist de Algemene Vergadering over de bestemming van het vermogen. Het netto-actief wordt bestemd voor een belangeloos doel dat zo nauw mogelijk aansluit bij het doel van de vereniging, bij voorkeur aan een vereniging zonder winstoogmerk met een gelijkaardig artistiek, sociaal, cultureel of maatschappelijk doel.

### Artikel 39 – Bekendmaking

Alle beslissingen inzake ontbinding, vereffening, benoeming of beëindiging van vereffenaars, afsluiting van de vereffening en bestemming van het actief worden neergelegd in het

verenigingsdossier bij de ondernemingsrechtbank en gepubliceerd in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad, overeenkomstig het WVV.

## VIII. SLOTBEPALING

### Artikel 40 – Slot

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn in deze statuten, zijn de bepalingen van het **Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV)** en de uitvoeringsbesluiten van toepassing.